



แผนยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ประจำปี ๒๕๖๖



คำนำ

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานด้านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทรัพยากรมนุษย์ ในปี ๒๕๖๕ จึงได้ให้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนวิสาหกิจองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ขสมก.) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๖ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จะเป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงเป็นแผนการดำเนินงานของพนักงานที่ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามทิศทาง และนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
๑ หลักการและเหตุผล	๑
๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	๑
๓ พันธกิจ (Mission) วิสัยทัศน์ (Vision) ค่านิยม (Value)	๒
๔ แผนยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลที่ดี ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๔
๕ กลยุทธ์ที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ	๗
แผนปฏิบัติการที่ ๑	
๖ แผนปฏิบัติการที่ ๒	๘
๗ กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการตลาดที่เป็นธรรม	๙
แผนปฏิบัติการที่ ๓	
๘ แผนปฏิบัติการที่ ๔	๑๐
๙ แผนปฏิบัติการที่ ๕	๑๑
๑๐ แผนปฏิบัติการที่ ๖	๑๒
๑๑ กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น	๑๓
แผนปฏิบัติการที่ ๗	
๑๒ กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล	๑๔
แผนปฏิบัติการที่ ๘	
๑๓ กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๑๕
แผนปฏิบัติการที่ ๙	
๑๔ กลยุทธ์ที่ ๖ การติดตามผลการดำเนินงาน	๑๖
แผนปฏิบัติการที่ ๑๐	
๑๕ แผนปฏิบัติการที่ ๑๑	๑๗
๑๖ แผนปฏิบัติการที่ ๑๒	๑๘
๑๗ กลยุทธ์ที่ ๗ กลไกคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาผลการดำเนินกิจการ	๑๙
แผนปฏิบัติการที่ ๑๓	
๑๘ แผนปฏิบัติการที่ ๑๔	๒๐
๑๙ กลยุทธ์ที่ ๘ การส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ	๒๑
แผนปฏิบัติการที่ ๑๕	
๒๐ กลยุทธ์ที่ ๙ การส่งเสริมและพัฒนาด้านการแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	๒๒
แผนปฏิบัติการที่ ๑๖	
๒๑ แผนปฏิบัติการที่ ๑๗	๒๓
๒๒ กลยุทธ์ที่ ๑๐ การส่งเสริมความยั่งยืนและนวัตกรรม	๒๔
แผนปฏิบัติการที่ ๑๘	
๒๓ แผนปฏิบัติการที่ ๑๙	๒๕
๒๔ แผนปฏิบัติการที่ ๒๐	๒๖
๒๕ กลยุทธ์ที่ ๑๑ การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและโปร่งใส	๒๗
แผนปฏิบัติการที่ ๒๑	
๒๖ กลยุทธ์ที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๒๘
แผนปฏิบัติการที่ ๒๒	

๑. หลักการและเหตุผล

การกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กร เพื่อการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ซึ่งปัจจุบันภาครัฐได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นอย่างยิ่ง องค์กรขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทขนส่ง สังกัดกระทรวงคมนาคมที่ได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ พุทธศักราช ๒๕๑๕ (ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๑๙) เป็นองค์กรที่มีภารกิจหลัก คือ การรับส่งประชาชนด้วยรถโดยสารในจังหวัดกรุงเทพมหานคร และระหว่างกรุงเทพมหานครกับจังหวัดนครปฐม จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดสมุทรสาคร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของรัฐวิสาหกิจ

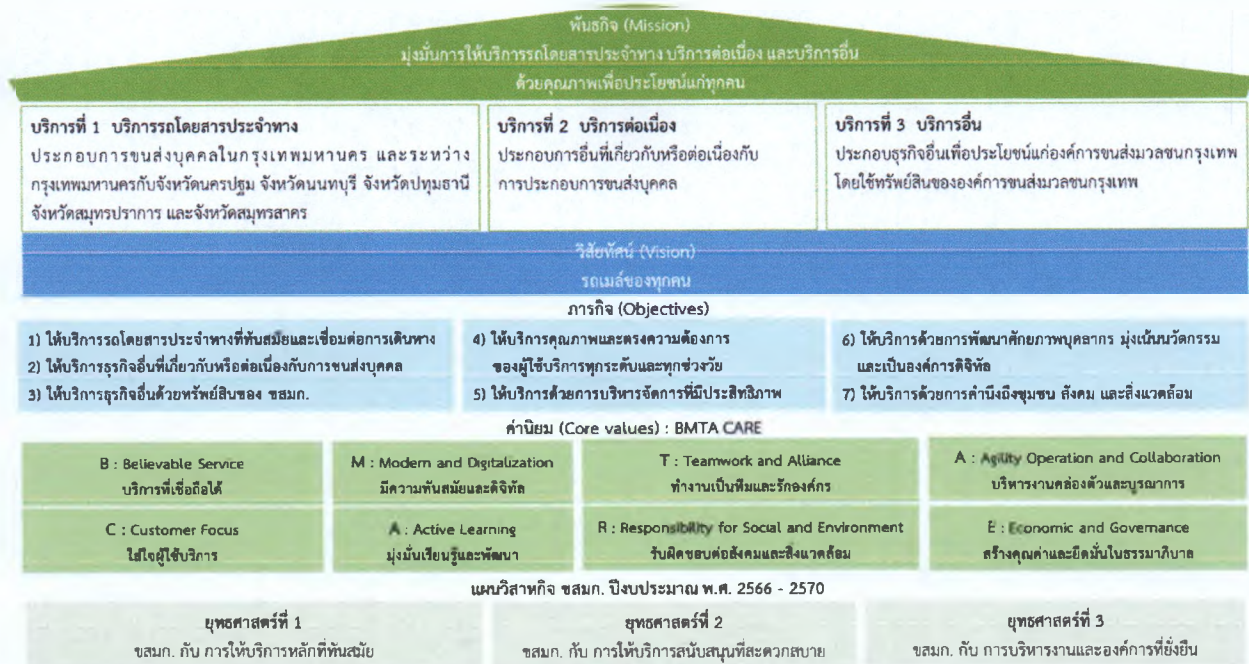
องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตลอดจนแผนปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE – AM) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนวิสาหกิจขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งแผนปฏิบัติงานของพนักงานที่ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามทิศทางและนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแผนวิสาหกิจในทุกๆ รอบห้าปีนั้น จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนาองค์กร ตลอดจนจัดทำให้มีการวิเคราะห์ผล ประเมินการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตามพันธกิจ รักษาฐานะและเสถียรภาพทางการเงินขององค์กร เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๒.๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ชัดเจน สำหรับการกำกับติดตาม ประเมินผล และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๓. พันธกิจ (Mission) วิสัยทัศน์ (Vision) ค่านิยม (Value)



พันธกิจ (Mission)

มุ่งมั่นให้บริการรถโดยสารประจำทาง บริการต่อเนื่อง และบริการอื่น ด้วยคุณภาพเพื่อประโยชน์แก่ทุกคน

บริการที่ ๑ บริการรถโดยสารประจำทาง

ประกอบการขนส่งบุคคลในกรุงเทพมหานคร และระหว่างกรุงเทพมหานครกับจังหวัดนครปฐม จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดสมุทรสาคร

บริการที่ ๒ บริการต่อเนื่อง

ประกอบการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับการประกอบการขนส่งบุคคล

บริการที่ ๓ บริการอื่น

ประกอบธุรกิจอื่นเพื่อประโยชน์แก่องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ โดยใช้ทรัพย์สินขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ

วิสัยทัศน์ (Vision)

รถเมล์ของทุกคนด้วยการเดินทางคุณภาพ เชื่อมโยงระบบขนส่ง เพื่อชีวิตแห่งอนาคต

ภารกิจ (Objectives)

- (๑) ให้บริการรถโดยสารประจำทางที่ทันสมัยและเชื่อมต่อการเดินทาง
- (๒) ให้บริการธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับการขนส่งบุคคล
- (๓) ให้บริการธุรกิจอื่นด้วยทรัพย์สินของ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.)
- (๔) ให้บริการคุณภาพและตรงความต้องการของผู้ใช้บริการทุกระดับและทุกช่วงวัย
- (๕) ให้บริการด้วยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- (๖) ให้บริการด้วยการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มุ่งเน้นนวัตกรรม และเป็นองค์กรดิจิทัล
- (๗) ให้บริการด้วยการคำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ค่านิยม (Core values) : BMTA CARE

B	Believable Service	บริการที่เชื่อถือได้
M	Modern and Digitalization	มีความทันสมัยและดิจิทัล
T	Teamwork and Alliance	ทำงานเป็นทีมและรักองค์กร
A	Agility Operation and Collaboration	บริหารงานคล่องตัวและบูรณาการ
C	Customer Focus	ใส่ใจผู้ใช้บริการ
A	Active Learning	มุ่งมั่นเรียนรู้และพัฒนา
R	Responsibility for Social and Environment	รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
E	Economic and Governance	สร้างคุณค่าและยึดมั่นในธรรมาภิบาล

วัฒนธรรม (Culture) หรือ คำขวัญ (Slogan)

องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) ใส่ใจ ก้าวสู่ยุคใหม่ บริหารโปร่งใส พร้อมให้บริการ

๔. แผนยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแลที่ดี ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนปฏิบัติการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๑ การสนองบทบาทภาครัฐ

แผนปฏิบัติการที่ ๑ การจัดให้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามมาตรฐานสากล สำหรับคณะกรรมการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี

แผนปฏิบัติการที่ ๒ การจัดให้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการ ของแต่ละสำนัก

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการตลาดที่เป็นธรรม

แผนปฏิบัติการที่ ๓ การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหนี้

แผนปฏิบัติการที่ ๔ การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า

แผนปฏิบัติการที่ ๕ การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาด

แผนปฏิบัติการที่ ๖ การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับช่องทางรับข้อร้องเรียน และการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหนี้ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

แผนปฏิบัติการที่ ๗ การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การบริหารจัดการสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการป้องกัน การเกิดรายการเกี่ยวโยง

กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล

แผนปฏิบัติการที่ ๘ การพัฒนาการจัดทำข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรและช่องทางการเปิดเผย เผยแพร่ข้อมูล ทั้งด้านการเงิน และมีใช้การเงินที่สำคัญขององค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาแนวทางการติดตามผลการดำเนินงาน และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

แผนปฏิบัติการที่ ๙

๙.๑ การพัฒนากระบวนการจัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีของระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๙.๒ พัฒนาขั้นตอนการกำกับให้มีการติดตาม ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในเป็นรายไตรมาส

๙.๓ จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อเพิ่มมาตรฐาน และความเพียงพอระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

กลยุทธ์ที่ ๖ การติดตามผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการที่ ๑๐ การจัดให้มีการกำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่สอดส่องดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ (Compliance Unit)

แผนปฏิบัติการที่ ๑๑ การพัฒนาขั้นตอนและกระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการอย่างเป็นระบบ และจัดทำ และดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการที่ ๑๒ การพัฒนาแนวทางการมีส่วนร่วมในการติดตามและมอบข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ

กลยุทธ์ที่ ๗ กลไกคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการที่ ๑๓ การพัฒนาแนวทางการนำ Skill Matrix มาใช้พัฒนาคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การอย่างเป็นระบบ

แผนปฏิบัติการที่ ๑๔ การพัฒนากระบวนการและปฏิทินกิจกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการของระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีระยะยาว และประจำปีที่มีสาระ/กรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปก่อนเริ่มปีงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และนำไปปฏิบัติ

กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ

แผนปฏิบัติการที่ ๑๕

๑๕.๑ การพัฒนาและจัดทำคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

๑๕.๒ การจัดทำแผนการเผยแพร่คู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณให้ บุคลากรทุกระดับรับรู้และนำไปปฏิบัติ รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดี ตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณทั้งในระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

๑๕.๓ การจัดให้มีการติดตามผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรของ ขสมก. ทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๙ การส่งเสริมและพัฒนาด้านการแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แผนปฏิบัติการที่ ๑๖ การกำหนดนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน (Corporate Social Responsibility in Process: CSR in Process)

แผนปฏิบัติการที่ ๑๗ การกำหนดนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนสำคัญตามความสามารถพิเศษขององค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาแนวทางการพัฒนาองค์กร ให้สามารถเลี้ยงตนเอง อันนำไปสู่ความยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๑๐ การส่งเสริมความยั่งยืนและนวัตกรรม

แผนปฏิบัติการที่ ๑๘ การพัฒนาและจัดทำนโยบาย และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรม และจัดทำแผนบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม

แผนปฏิบัติการที่ ๑๙ การพัฒนาและจัดทำนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร

แผนปฏิบัติการที่ ๒๐

๒๐.๑ การพัฒนากระบวนการนำเสนอความคืบหน้าการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ แนวทางการฟื้นฟูกิจการ และผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๒๐.๒ กระบวนการติดตามข้อสังเกตของคณะกรรมการในแต่ละครั้ง

๒๐.๓ การประเมินและปรับปรุงกระบวนการ/ระบบการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงินอย่างเป็นมาตรฐานของทุกฝ่ายและสำนัก

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมและเสริมสร้างการดำเนินงานด้วยความมีคุณธรรมและโปร่งใส

กลยุทธ์ที่ ๑๑ การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและโปร่งใส

แผนปฏิบัติการที่ ๒๑ การส่งเสริมองค์กรโปร่งใสและคุณธรรมตามแนวทาง ITA

กลยุทธ์ที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนปฏิบัติการที่ ๒๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลยุทธ์ที่ 1 : การสนองบทบาทภาครัฐ

แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ช.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 1 : การจัดให้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลสำหรับคณะกรรมการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี	1. เพื่อให้องค์กรมีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงาน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับคณะกรรมการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี	1. รายงานประจำปี มีประเด็นครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ สสร. 2. มีการดำเนินการและนำเสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์กรภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณนั้น	1. หน่วยงาน Compliance และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ประชุมกำหนดรูปแบบการรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นรายงานมาตรฐาน 2. หน่วยงาน Compliance และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษาข้อมูลเพื่อกำหนดประเด็นที่ต้องรายงานตามรูปแบบรายงาน ดังนี้ ก) บทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ข) การดำเนินการตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน ค) การเสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ง) ผลการดำเนินการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร จ) ผลการดำเนินการส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ช) การดำเนินการในการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลขององค์กร ซ) การดำเนินการสนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น 3. นำเสนอ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานต่อคณะกรรมการชุดที่เกี่ยวข้อง 4. สื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ และสามารถนำไปจัดทำได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน 5. จัดทำรายงานการดำเนินการประจำปีของคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์กร	<													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กลยุทธ์ที่ 1 : การสนองบทบาทภาครัฐ

แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 2 : การจัดให้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการของแต่ละสำนัก	เพื่อให้องค์การมีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการของแต่ละสำนัก	1. มีการจัดทำรูปแบบรายงาน ตามมาตรฐานของรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง 2. ทุกหน่วยงานมีการรายงานตามระยะเวลาที่กำหนด	1. หน่วยงาน Compliance และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดรูปแบบรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่เป็นรายงานมาตรฐาน													compliance Unit, สบส.	
			2. หน่วยงานระดับสำนัก แต่งตั้ง ผู้ประสานงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Compliance Coordinator) ของแต่ละหน่วยงาน														
			3. หน่วยงาน Compliance หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมกฎหมายและกฎระเบียบองค์การที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ ขสมก. โดยจัดทำฐานข้อมูลที่ง่ายต่อการเข้าถึงและการใช้งานเหมาะสมกับลักษณะและปริมาณของข้อมูลโดยให้ความรัดกุม ถูกต้อง ครบถ้วน														
			4. หน่วยงาน Compliance และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย กำกับ ติดตาม และสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์การ ร่วมกับหน่วยงานระดับสำนัก ก) มีการกำกับ และติดตามขั้นตอนการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน รายไตรมาส ข) มีการสอบทานความถูกต้องของการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์การ โดยหน่วยงาน Compliance สอบทาน ค) Compliance Unit กำหนดแบบฟอร์มรายงาน หรือ Check list เพื่อใช้เป็นเครื่องมือการสอบทาน และรายงานที่ได้รับจาก Compliance Coordinator ของแต่ละสำนัก														
			5. หน่วยงาน Compliance และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์การ โดยนำข้อมูลสรุปผลเสนอต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ก) จัดทำรายงานประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์การ สรุปเนื้อหาเสนอต่อผู้บริหารแต่ละฝ่ายงาน ผู้บริหารสูงสุด รวมถึงเสนอแผนงานการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบขององค์การ ข) จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์การ เสนอต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รายไตรมาส และเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การประจำปี หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การกำหนด														

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
กลยุทธ์ที่ 2 : การส่งเสริมการตลาดที่เป็นธรรม																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
แผนปฏิบัติการที่ 3 : การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหน้าที่	เพื่อให้้องค์การมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหน้าที่	1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ 2. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณนั้น	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อยกร่างกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ นำเสนอต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ												สพด.	-
			2. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ													
			3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อนโยบายและแนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ ต่อหน่วยงานต่างๆ													
			4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการ ผ่าน Compliance Coordinator													
			5. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
กลยุทธ์ที่ 2 : การส่งเสริมการตลาดที่เป็นธรรม																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
แผนปฏิบัติการที่ 4 : การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า	เพื่อให้องค์การมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า	1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า 2. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณนั้น	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อยกร่างกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า และนำเสนอ ต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ											สบจ.	-	
			2. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ													
			3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยต่อต้านการผูกขาดและการเลือกปฏิบัติทางการค้า ต่อหน่วยงานต่างๆ													
			4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator													
			5. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กลยุทธ์ที่ 2 : การส่งเสริมการตลาดที่เป็นธรรม

แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 5 : การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาด	เพื่อให้องค์การมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาด	1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาด ก) แนวทางการเข้าถึงและจัดหาเงินทุน อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ข) การจัดทำบัญชีการเงินตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ ค) การแยกบัญชีการเงินเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อทำการยกร่างกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาดที่ครอบคลุม													สพก.	-
			แนวทางการเข้าถึงและจัดหาเงินทุน อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม														
			การจัดทำบัญชีการเงินตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับรับการแยกบัญชีการเงิน														
		2. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณนั้น	เชิงพาณิชย์และเชิงสังคมและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ														
			2. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ														
			3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อ นโยบายและแนวทางเกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการเงินตามเงื่อนไขตลาด														
			ที่ครอบคลุม แนวทางการเข้าถึงและจัดหาเงินทุน อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม														
			การจัดทำบัญชีการเงินตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ ต่อหน่วยงานต่างๆ														
			4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator														
			5. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง														

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
กลยุทธ์ที่ 2 : การส่งเสริมการตลาดที่เป็นธรรม																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
แผนปฏิบัติการที่ 6 : การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย	เพื่อให้องค์กรมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย	1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย	1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ยกร่างกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ												สพอ.	-
			2. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ													
			3. มีการพัฒนาช่องทางการร้องเรียน ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง													
		3. มีระบบการบริหารจัดการแก้ไขข้อร้องเรียน	4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชยกรณีคู่แข่งและเจ้าหน้าที่ ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมายต่อหน่วยงานต่างๆ													
			5. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator													
			6. มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง													

กลยุทธ์ที่ 3 : การส่งเสริมสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

[illegible]

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการกำหนดและดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
กลยุทธ์ที่ 4 : การส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566										ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.
แผนปฏิบัติการที่ 8 : การพัฒนาการจัดทำข้อมูลการดำเนินงาน กิจกรรมขององค์กรและช่องทางเปิดเผยเผยแพร่ข้อมูล ทั้งด้านการเงิน และมิใช่การเงินที่สำคัญขององค์กร	เพื่อให้องค์กรมีการพัฒนาการจัดทำข้อมูลการดำเนินงาน กิจกรรมขององค์กรและช่องทางเปิดเผยเผยแพร่ข้อมูล ทั้งด้านการเงิน และมิใช่การเงินที่สำคัญขององค์กร	1. มีการรายงานข้อมูลทั้งด้านการเงิน และมิใช่การเงินที่สำคัญขององค์กร 2. มีผู้รับผิดชอบในการรายงานข้อมูล 3. จัดให้มีช่องทางเปิดเผยแพร่ข้อมูล และผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ร่วมหารือ กับ คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำหนดกรอบเรื่องที่ สสมก. เห็นว่าสำคัญที่ต้องรายงาน โดย ก) รายงานด้านการเงิน อาทิ ฐานะทางการเงินผลการดำเนินงานกิจการสภาพคล่อง สถานะหนี้ความสามารถในการชำระหนี้ โดยรายงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหารกิจการกำหนด ข) รายงานด้านมิใช่การเงิน อาทิ ผลดำเนินการตามตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของ สสมก. ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ของ สสมก. การดำเนินงาน ตาม Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้านเป็นรายไตรมาสหรือรายครึ่งปี และรายปี ตามที่ คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ กำหนด											สบก., สผง.	-	
			2. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำเสนอและดำเนินการบริหารจัดการช่องทางเปิดเผย เผยแพร่ข้อมูล ทั้งด้านการเงินและมิใช่การเงินที่สำคัญขององค์กร													
			3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามการดำเนินงานหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลให้ดำเนินการตามที่กำหนด													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานกิจการ และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ																
กลยุทธ์ที่ 5 : การพัฒนาบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
แผนปฏิบัติการที่ 9 :																
9.1 การพัฒนากระบวนการจัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีของระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในก่อนเริ่มปีงบประมาณ	1. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีของระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในก่อนเริ่มปีงบประมาณ	1. มีกระบวนการจัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานประจำปี ก่อนเริ่มปีงบประมาณ และมีระบบการติดตามผลการดำเนินการของ ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	9.1 (1) หน่วยงานที่รับผิดชอบพัฒนากระบวนการจัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีของภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ก่อนเริ่มปีงบประมาณ (2) นำเสนอแผนต่อคณะกรรมการด้านบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ความเห็นชอบ และคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ เพื่อทราบ ก่อนสิ้นปีงบประมาณถัดไป													
9.2 พัฒนาระบบการกำกับให้มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในเป็นรายไตรมาส	2. เพื่อพัฒนาระบบการกำกับให้มีการติดตาม ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นรายไตรมาส	2. มีระบบ กระบวนการและแผนการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	9.2 (1) หน่วยงานที่รับผิดชอบ พัฒนาระบบการกำกับให้มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในเป็นรายไตรมาส													
9.3 จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน เพื่อเพิ่มมาตรฐาน และความเพียงพอระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน	3. เพื่อให้้องค์การมีแผนการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อเพิ่มมาตรฐาน และความเพียงพอระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน		9.3 (1) หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อเพิ่มมาตรฐานและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน โดยมีหัวข้ออย่างน้อย ได้แก่ ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ ผลการดำเนินการ ข้อมูลอ้างอิงของการดำเนินการ กรอบเวลาที่ชัดเจนแล้วเสร็จ กำหนดระดับวิกฤตหากไม่มีการปฏิบัติ (2) จัดทำระบบการติดตามและฐานข้อมูลข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน (3) หน่วยงานที่รับผิดชอบเผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อ แนวทางการมีส่วนร่วมในการติดตามและมอบข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกต ของคณะอนุกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในต่อหน่วยงานต่างๆ													
			9.4 หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานกิจการ และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ																
กลยุทธ์ที่ 6 : การติดตามผลการดำเนินงาน																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
แผนปฏิบัติการที่ 10 : การจัดให้มีการกำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่สอดส่อง ดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ (Compliance Unit)	เพื่อองค์การมีผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่สอดส่อง ดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ (Compliance Unit)	1. มีการจัดตั้งหน่วยงาน Compliance Unit 2. มีผู้รับผิดชอบ และมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบ	1. ฝ่ายบริหาร รับมอบหมายเพื่อดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อมอบหมายหรือจัดตั้งหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Compliance) และบุคลากร พร้อมจัดทำขอบเขตงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบ												สจท.	-
			2. กำหนดแนวทางการจัดโครงสร้างองค์กรตามหลัก 3 lines of defense													
			3. ฝ่ายบริหารที่ได้รับมอบหมาย นำเสนอการจัดตั้งหน่วยงาน ที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Compliance) และบุคลากร พร้อมจัดทำขอบเขตงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบ ให้กับคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่ออนุมัติ													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																																																													
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินงานกิจการ และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ																																																													
กลยุทธ์ที่ 6 : การติดตามผลการดำเนินงาน																																																													
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ																																													
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.																																												
แผนปฏิบัติการที่ 11 : การพัฒนาขั้นตอนและกระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการ อย่างเป็นระบบ และจัดทำและดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการอย่างเป็นรูปธรรม	เพื่อให้องค์กรมีขั้นตอนและกระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการ อย่างเป็นระบบ และจัดทำและดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการอย่างเป็นรูปธรรม	1. มีขั้นตอนและกระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการ 2. มีแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ร่วมหารือ กับ คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ เพื่อกำหนดขั้นตอน และกระบวนการประเมินตนเองของคณะกรรมการ และแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ 2. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ เพื่อทราบ 3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ประสานงาน ดำเนินการ และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การประเมินตนเองของคณะกรรมการเป็นไปตามขั้นตอน และแผนงาน																																																										</

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานกิจการ และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ																
กลยุทธ์ที่ 6 : การติดตามผลการดำเนินงาน																
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
แผนปฏิบัติการที่ 12 : การพัฒนาแนวทางการมีส่วนร่วมในการติดตามและมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ	เพื่อให้้องค์การมีแนวทางการมีส่วนร่วมในการติดตามและมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ	มีระบบและกระบวนการติดตามและมอบข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม พร้อมติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนาแนวทางการมีส่วนร่วมในการติดตามและมอบข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม หรือติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามข้อสังเกต ของคณะกรรมการ โดยมีหัวข้ออย่างน้อย อาทิ ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ ผลการดำเนินการ ข้อมูลอ้างอิง ของการดำเนินการ กรอบเวลาที่ต้องแล้วเสร็จ กำหนดระดับวิกฤต หากไม่มีการปฏิบัติตาม												สมอ.	-
			2. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย จัดทำแนวทางการติดตามและการรวบรวมข้อมูล และนำเสนอคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี													
			3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อ แนวทางการมีส่วนร่วมในการติดตามและมอบข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม													
			4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ ต่อหน่วยงานต่างๆ และติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator													

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี														
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานกิจการ และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ														
กลยุทธ์ที่ 7 : กลไกคณะกรรมการเพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานกิจการ														
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566										ผู้รับผิดชอบ
				ค.ค.	ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
แผนปฏิบัติการที่ 13 : การพัฒนาแนวทางการนำ Skill Matrix มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ อย่างเป็นระบบ	เพื่อให้องค์การมีแนวทางการนำ Skill Matrix มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การอย่างเป็นระบบ	1. มีแผนการเพิ่มประสิทธิภาพกรรมการตาม Skill Matrix 2. กรรมการ ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพ ตามแผนอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อคนต่อปี	1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ร่วมกับ สำนักพัฒนาบุคลากร ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการเพิ่มประสิทธิภาพกรรมการ โดยใช้ Skill Matrix เป็นแนวทางการทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพและคู่มือ เอกสารสำคัญ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ซึ่งอย่างน้อยควรประกอบด้วย ก) คู่มือและเอกสารสำคัญเกี่ยวกับองค์การสำหรับกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ ข) การสรุปการดำเนินงานขององค์การในภาพรวม ค) การเชื่อมระบบงานที่สำคัญ											สมอ.,สพบ.
			2. การนำ Skill Matrix กรรมการมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อกำหนดรูปแบบการพัฒนา และเนื้อหาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และ/หรือการดูงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงงบประมาณการเพิ่มประสิทธิภาพ											
			3. นำเสนอแผนการเพิ่มประสิทธิภาพกรรมการในภาพรวมทั้งคณะ และรายบุคคลเสนอต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ											
			4. หน่วยงานที่รับผิดชอบร่วมกับสำนักพัฒนาบุคลากร ดำเนินการพัฒนากรรมการตามแผนงานที่กำหนด อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อคนต่อปี											

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี																	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานกิจการ และกระบวนการติดตามการดำเนินงานจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ																	
กลยุทธ์ที่ 7 : กลไกคณะกรรมการเพื่อพัฒนาผลการดำเนินงานกิจการ																	
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ช.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 14 : การพัฒนากระบวนการ และปฏิทินกิจกรรมการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะยาว และ แผนปฏิบัติการของ ระบบบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล ระบบ บริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินงาน ด้านการกำกับดูแล กิจการที่ดีระยะยาว และประจำปี ที่มีสาระ/ กรอบการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่เป็นที่ยอมรับ โดยทั่วไปก่อนเริ่ม ปีงบประมาณ	เพื่อให้องค์กรมี กระบวนการและ ปฏิทินกิจกรรมการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะยาว และ แผนปฏิบัติการของ ระบบบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล ระบบ บริหารทรัพยากรบุคคล และเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล ระบบ บริหารทรัพยากร บุคคล และการดำเนิน งานด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีระยะ ยาว และประจำปี ที่มี สาระ/กรอบการ ดำเนินงานที่ สอดคล้องกับ มาตรฐานที่เป็นที่ ยอมรับโดยทั่วไปก่อน เริ่มปีงบประมาณ	1. มีการจัดทำปฏิทิน กิจกรรมการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาว และ แผนปฏิบัติการของระบบ บริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ระบบ บริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนิน งานด้านการ กำกับดูแลกิจการที่ดีระยะ ยาว และประจำปี ที่มีสาระ/ กรอบการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับมาตรฐานที่ เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปก่อน เริ่มปีงบประมาณ 2. มีแผนปฏิบัติการระยะ ยาวและประจำปีที่มี สาระสำคัญ/กรอบการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับ มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	1. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระยะยาว และประจำปี แผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งระบบบริหาร จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล และ การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีระยะยาว และประจำปีที่มีสาระสำคัญ/ กรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ 2. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ร่วมกับหน่วยงานเทคโนโลยี สารสนเทศ และหน่วยงานด้านการบริหารทุนมนุษย์ ร่วมกันกำหนดแผนการจัดทำ ปฏิทินกิจกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี 3. นำเสนอแผนตามข้อ 1. และ ข้อ 2. ต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการ ของด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ เพื่อทราบ ก่อนสิ้นปีงบประมาณ												Compliance Unit	-	

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการสร้าง ความยั่งยืนขององค์กร																	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ ใ้บุคลากรทุกระดับรับรู้และนำไปปฏิบัติ																	
กลยุทธ์ที่ 8 : การส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณ																	
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 15 :																	
15.1 การพัฒนาและจัดทำคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	1. เพื่อให้องค์การมีจัดทำคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	1. มีการพัฒนาจัดทำคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณและมีการเผยแพร่ 2. มีกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	15.1 (1) หน่วยงาน Compliance ร่วมกับสำนักการเจ้าหน้าที่ พัฒนาและจัดทำคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (2) นำเสนอแผน ต่อ คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ														
15.2 การจัดทำแผนการเผยแพร่คู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และนำไปปฏิบัติ รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดี ตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณทั้งในระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	2. เพื่อให้องค์การมีแผนการเผยแพร่คู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และนำไปปฏิบัติ รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดี ตามคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณทั้งในระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	3. มีระบบการประเมินการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรม	15.2 (1) สำนักการเจ้าหน้าที่ จัดทำแผนการเผยแพร่คู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และนำไปปฏิบัติ (2) สำนักการเจ้าหน้าที่ และสำนักพัฒนาบุคลากร จัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดี ตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณทั้งในระดับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 (3) สำนักการเจ้าหน้าที่ และสำนักพัฒนาบุคลากรพัฒนาช่องทางสื่อสารเชิงรุก														
15.3 การจัดให้มีการติดตามผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรของ ขสมก. ทุกระดับ	3. เพื่อให้องค์การมีการติดตามผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรมของบุคลากรของ ขสมก. ทุกระดับ		15.3 (1) สำนักการเจ้าหน้าที่และสำนักพัฒนาบุคลากร จัดทำกระบวนการและวิธีการติดตามผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจริยธรรม ของบุคลากรของ ขสมก. ทุกระดับ (2) นำเสนอผลการติดตามฯ ต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง														

สจท. ,สพบ. 500,000

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างยั่งยืนขององค์กร																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
กลยุทธ์ที่ 9 : การส่งเสริมและพัฒนาด้านการแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
แผนปฏิบัติการที่ 16 : การกำหนดนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน (Corporate Social Responsibility In Process: CSR In Process)	เพื่อให้องค์กรมีนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน (Corporate Social Responsibility In Process: CSR In Process)	1. มีนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน โดยจัดให้มีการทบทวนประจำปีทุกปี 2. มีการจัดกิจกรรมด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงานอย่างน้อย 3 กิจกรรมต่อปี 3. มีรูปแบบรายงานมาตรฐานของรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เกี่ยวกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างน้อยทุก 6 เดือน	1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อกำหนดนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน (Corporate Social Responsibility In Process: CSR In Process) และนำเสนอต่อคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อพิจารณา เห็นชอบ ก่อนปีงบประมาณถัดไป 2. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การเพื่อทราบ 3. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนแม่บทระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงรูปแบบการรายงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน (Corporate Social Responsibility In Process: CSR In Process) ต่อหน่วยงานต่างๆ 4. ติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator 5. หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำรายงานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามระยะเวลาที่กำหนด 6. มีการจัดกิจกรรมด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงานอย่างน้อย 3 กิจกรรมต่อปี กิจกรรม ครั้งที่ 1 กิจกรรม ครั้งที่ 2 กิจกรรม ครั้งที่ 3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างความยั่งยืนขององค์กร																	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนานโยบายการปฏิบัติงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม																	
กลยุทธ์ที่ 9 : การส่งเสริมและพัฒนาด้านการแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม																	
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 17 : การกำหนดแนวทางการ เสริมสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน สำคัญตาม ความสามารถพิเศษ ขององค์กร	เพื่อให้องค์กรมี แนวทางการ เสริมสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน สำคัญตาม ความสามารถพิเศษ ขององค์กร	จัดให้มีกิจกรรมการแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อมในทาง เสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนสำคัญตาม ความสามารถพิเศษของ องค์กร	1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กำหนดแนวทางการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สำคัญตามความสามารถพิเศษขององค์กรและนำเสนอ ต่อคณะกรรมการด้าน การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนปีงบประมาณถัดไป													สผอ.	-
			2. คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารกิจการองค์กรเพื่อทราบ														
			3. หน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรม การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สำคัญตามความสามารถพิเศษขององค์กร														

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างควมยั่งยืนขององค์กร																	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาแนวทางการพัฒนาองค์กร ให้สามารถเลี้ยงตนเอง อันนำไปสู่ความยั่งยืน																	
กลยุทธ์ที่ 10 : การส่งเสริมความยั่งยืนและนวัตกรรม																	
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
แผนปฏิบัติการที่ 18 : การพัฒนาและจัดทำนโยบาย และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรมและจัดทำแผนบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม	เพื่อให้้องค์การมีนโยบาย และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรมและจัดทำแผนบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม	1. มีนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรม 2. มีแผนบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี	1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรม และจัดทำแผนบริหารจัดการนวัตกรรมระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรม 2. นำเสนอแผน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การ เพื่อทราบ 3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ เผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อนโยบาย และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนต่อหน่วยงานต่างๆ 4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator													สทส.	-

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างควมยั่งยืนขององค์กร														
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาแนวทางการพัฒนาองค์กร ให้สามารถเลี้ยงตนเอง อันนำไปสู่ความยั่งยืน														
กลยุทธ์ที่ 10 : การส่งเสริมความยั่งยืนและนวัตกรรม														
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566										ผู้รับผิดชอบ
				ด.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
แผนปฏิบัติการที่ 19 : การพัฒนาและจัดทำ นโยบายและคู่มือการ ปฏิบัติงานเพื่อการ พัฒนาความยั่งยืนเชิง ยุทธศาสตร์ขององค์กร	เพื่อให้องค์การมี นโยบายและคู่มือการ ปฏิบัติงานเพื่อการ พัฒนาความยั่งยืนเชิง ยุทธศาสตร์ขององค์กร	1. มีนโยบายการพัฒนา ความยั่งยืนเชิง ยุทธศาสตร์ขององค์กร 2. มีคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาความยั่งยืน	1. หน่วยงานที่รับผิดชอบพัฒนาและยกร่างนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาความยั่งยืน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน มีประเด็นสำคัญ อย่างน้อย ประกอบด้วย ก) การวิเคราะห์และกำหนดปัจจัยความยั่งยืน ข) ความเชื่อมโยงของปัจจัยความยั่งยืนกับการดำเนินงาน ค) วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์เชื่อมโยงกับปัจจัยความยั่งยืนองค์กร ง) แผนปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืน จ) การถ่ายทอดปัจจัยความยั่งยืนสู่การปฏิบัติ											สผง.
			2. นำเสนอแผน ต่อ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารกิจการองค์กร เพื่อทราบ											
			3. หน่วยงานที่รับผิดชอบเผยแพร่ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ต่อนโยบาย และ คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนต่อหน่วยงานต่างๆ											
			4. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายติดตามการดำเนินการผ่าน Compliance Coordinator											
														-

กลยุทธ์ที่ 10 : การส่งเสริมความยั่งยืนและนวัตกรรม

६५

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส																	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมและเสริมสร้างการดำเนินงานด้วยคุณธรรมและโปร่งใส																	
กลยุทธ์ที่ 11 : การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและโปร่งใส																	
แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ก.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 21 : การส่งเสริมองค์การ โปร่งใสและคุณธรรม ตามแนวทาง ITA	เพื่อให้องค์การมีการ ส่งเสริมองค์การโปร่งใส และคุณธรรมตามแนวทาง ITA	1. มีการวิเคราะห์ผลการประเมิน และการจัดทำแนวทางในการ ปรับปรุง 2. มีกระบวนการและระบบในการ สื่อสารความรู้เรื่องความโปร่งใส และคุณธรรม 3. มีการทบทวนคู่มือการกำกับ กิจการที่ดี จริยธรรมและ จรรยาบรรณที่เป็นปัจจุบัน	องค์การโปร่งใส												compliance Unit, สผง.	-	
			1. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย วิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานผล การประเมิน ITA ปีที่ผ่านมา														
			2. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กำหนดแนวทางในการปรับปรุง โดยการร่วมรับฟังคำชี้แจงเกณฑ์การประเมิน ITA และแลกเปลี่ยนความรู้กับ เครือข่ายวิสาหกิจรวมทั้งหมดการวิเคราะห์ GAP														
			3. หน่วยงาน Compliance ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานตามแนวทาง การปรับปรุง ทั้งการเปิดเผยข้อมูลและการสร้างการรับรู้ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย														
			4. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าระบบสำนักงาน ป.ป.ช. และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดำเนินการ ประเมิน ITA องค์การคุณธรรม														
			1. หน่วยงาน Compliance ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สื่อสารให้ความรู้เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม														
			2. หน่วยงาน Compliance ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทบทวนและเผยแพร่คู่มือ การกำกับกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณ														
			3. หน่วยงาน Compliance ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม สร้างบรรยากาศ และพฤติกรรมที่ดี														
			4. หน่วยงาน Compliance ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลจริยธรรมและ จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน														

กลยุทธ์ที่ 12 : การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2566												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
แผนปฏิบัติการที่ 22 : การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เพื่อให้้องค์การมีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1. มีการเผยแพร่และอบรมเพื่อให้ความรู้ที่เป็นปัจจุบันให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง 2. มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 3. มีระบบการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ	1. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และสำนักพัฒนาบุคลากร อบรมให้ความรู้การต่อต้านทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 2. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สื่อสารและเผยแพร่เรื่องการค้าด้านการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก 3. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินความเสี่ยงในการทุจริต 4. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทบทวนและพัฒนากระบวนการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทุกระดับรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 5. หน่วยงาน Compliance หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบกระบวนการที่มีโอกาสทุจริต และเผยแพร่ประเด็นตรวจพบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อสร้างความตระหนักและลดความเสี่ยงการเกิดทุจริต		compliance Unit, สทบ.	-											